

ПРИНЯТО

Советом Пермского института (филиала)

РЭУ им. Г.В. Плеханова

« 31 » марта 2022г.,
протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пермского института (филиала)

РЭУ им. Г.В. Плеханова



Е.В. Гордеева

« 31 » марта 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ №10

о Центре дополнительного профессионального образования
Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический
университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр дополнительного профессионального образования (далее – Центр) является структурным подразделением Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, Филиал), осуществляющим образовательную, а также административную и управленческую деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Центр создаётся, реорганизуется и ликвидируется решением ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – РЭУ им. Г.В. Плеханова, Университет) или уполномоченного им должностного лица на основании ходатайства Совета Филиала. Наименование Центра устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации», иными постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и Филиала;
- Положением о Пермском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- приказами и распоряжениями директора Филиала;
- настоящим положением о Центре;

- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета и Филиала.

1.4. Кроме вышеназванных документов, Центр руководствуется:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- локальными нормативно-правовыми актами Университета и Филиала в области обработки и защиты персональных данных.

1.5. Центр имеет официальное сокращённое наименование для использования в документации – ЦДПО.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цели деятельности Центра:

- реализация Филиалом дополнительных образовательных программ, а также программ профессионального обучения;

- обеспечение практической подготовки обучающихся в Филиале;

- обеспечение связей с выпускниками Филиала;

- обеспечение внеучебного воспитания обучающихся в Филиале.

2.2. Задачи Центра:

- разработка, усовершенствование и реализация дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения;

- формирование, обновление и углубление имеющихся теоретических знаний и практических навыков слушателей, совершенствование их деловых и организаторских качеств, подготовка для работы в условиях развития отрасли;

- создание реальной возможности для получения углублённых знаний по изучаемым и смежным дисциплинам для обучающихся Филиала;

- оказание консультационной поддержки специалистам коммерческих организаций, работникам органов государственной власти и местного самоуправления, незанятому населению и безработным, иным заинтересованным гражданам и организациям по вопросам деятельности Центра;

- привлечение к деятельности Центра ведущих специалистов по профилю реализуемых образовательных программ, обеспечение дополнительной занятости для научно-педагогических работников Филиала;

- привлечение дополнительных источников финансирования деятельности Филиала;

- организация работы по практической подготовке обучающихся в Филиале;

- организация работы по связям с выпускниками Филиала;

- организация внеучебной воспитательной работы в Филиале.

3. ФУНКЦИИ

Центр осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и реализует дополнительные образовательные программы, программы профессионального обучения;

- готовит к утверждению рабочие программы по всем реализуемым образовательным программам;

- осуществляет подбор преподавателей для проведения занятий со слушателями;

- организует прохождение слушателями практики на передовых профильных предприятиях (в организациях);

- систематически взаимодействует с образовательными структурными подразделениями Филиала по вопросам обновления и дополнения реализуемых образовательных программ;

- проводит рекламные, профессионально-ориентационные, научно-практические мероприятия по предмету своей деятельности;
- оказывает консультационные услуги по предмету своей деятельности;
- ведёт документооборот по всем вопросам своей деятельности;
- организует работу подчинённого структурного подразделения – Подготовительных курсов;
- организует работу подчинённых структурных подразделений в области практической подготовки обучающихся в Филиале;
- организует работу подчинённых структурных подразделений в области связей с выпускниками Филиала;
- организует работу подчинённых структурных подразделений в области внеучебной воспитательной работы в Филиале.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Центром осуществляет заведующий Центром дополнительного профессионального образования, который назначается и освобождается от должности приказом директора Филиала. Заведующий Центром несёт ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Заведующий Центром руководит деятельностью Центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определённых их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Центра текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура Центра отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

4.4. В состав Центра входят:

- Подготовительные курсы;
- Сектор организации практики и связи с выпускниками;
- Сектор внеучебной работы.

Деятельность Подготовительных курсов и секторов регулируется соответствующими положениями, утверждёнными в установленном порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса является основной целью деятельности Центра и осуществляется путём выполнения функций, предусмотренных разделом 3 настоящего положения.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Центр в процессе выполнения стоящих перед ним задач может привлекаться к участию в научно-исследовательской деятельности в пределах своей компетенции и по согласованию с руководством Филиала.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Центр в процессе выполнения стоящих перед ним задач может привлекаться к международной деятельности в пределах своей компетенции и по согласованию с руководством Филиала.

8. УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Центр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Филиала.

8.2. Центр в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету и Филиалу отчётности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3. Центр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям своей деятельности в Университет, различные министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета, Филиала и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4. Контроль деятельности Центра осуществляет директор Филиала.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Центр при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Филиала.

9.2. Центр при необходимости взаимодействует с Университетом и/или со сторонними организациями РФ с ведома и разрешения руководства Филиала.

9.3. Центр взаимодействует с Отделом юридического, кадрового и информационного обеспечения Филиала по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заведующий ЦДПО



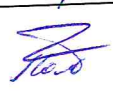
Т.В. Обухова

Начальник ОЮКИО



И.М. Ганиев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ
о Центре дополнительного профессионального образования
Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический
университет имени Г.В. Плеханова»

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Заведующий ЦДПО	Т.В. Обухова		31.03.2022
2	Начальник ОЮКИО	И.М. Ганиев		31.03.2022
3	Главный бухгалтер	Е.В. Протасова		31.03.2022
4	Начальник АХО	П.В. Польшгалов		31.03.2022