

ПРИНЯТО

Советом Пермского института (филиала)

РЭУ им. Г.В. Плеханова

« 31 » марта 2022г.,
протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пермского института (филиала)

РЭУ им. Г.В. Плеханова

Е.В. Гордеева

« 31 » марта 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ ^{№12}

о Подготовительных курсах

Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Подготовительные курсы (далее – Курсы) являются структурным подразделением Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Пермский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, Филиал), осуществляющим образовательную, а также административную и управленческую деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Курсы создаются, реорганизуются и ликвидируются решением ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – РЭУ им. Г.В. Плеханова, Университет) или уполномоченного им должностного лица на основании ходатайства Совета Филиала. Наименование Курсов устанавливается при их создании и может изменяться при их реорганизации и в иных случаях на основании решения ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

1.3. В своей деятельности Курсы руководствуются:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации», иными постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;

- Программой развития РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и Филиала;
- Положением о Пермском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- приказами и распоряжениями директора Филиала;
- настоящим положением о Курсах;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета и Филиала.

1.4. Кроме вышеназванных документов, Курсы руководствуются:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета и Филиала в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель деятельности Курсов – оказание образовательных услуг по подготовке к поступлению в высшие и средние профессиональные учебные заведения.

2.2. Задачи Курсов:

- подготовка слушателей к успешному прохождению вступительных испытаний и единого государственного экзамена;
- оказание консультационных услуг по вопросам поступления в Филиал;
- профессионально-ориентационная работа со слушателями;
- учебно-методическое обеспечение слушателей;
- привлечение дополнительных источников финансирования деятельности Филиала.

3. ФУНКЦИИ

Курсы осуществляют следующие функции:

- организует и проводит набор слушателей;
- организует и осуществляет учебный процесс на курсах различной продолжительности;
- проводит профессионально-ориентационную работу со школами, лицеями, колледжами г. Перми и Пермского края;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение своей деятельности;
- систематически взаимодействует с образовательными структурными подразделениями Филиала по вопросам обновления и дополнения реализуемых образовательных программ;
- проводит рекламные, профессионально-ориентационные, научно-практические мероприятия по предмету своей деятельности;
- оказывает консультационные услуги по предмету своей деятельности;
- осуществляет подбор преподавателей для проведения занятий со слушателями;
- ведёт документооборот по всем вопросам своей деятельности.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Курсами осуществляет заведующий Подготовительными курсами из числа работников Филиала, который назначается и освобождается от

обязанностей приказом директора Филиала. Обязанности заведующего Курсами возлагаются на одного из работников Филиала в порядке ст.ст. 60.2 и 151 Трудового кодекса РФ. Заведующий Курсами несёт ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Заведующий Курсами руководит деятельностью Курсов, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определённых их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Курсов текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура Курсов отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса является основной целью деятельности Курсов и осуществляется путём выполнения функций, предусмотренных разделом 3 настоящего положения.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Курсы в процессе выполнения стоящих перед ними задач могут привлекаться к участию в научно-исследовательской деятельности в пределах своей компетенции и по согласованию с руководством Филиала.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Курсы в процессе выполнения стоящих перед ними задач могут привлекаться к международной деятельности в пределах своей компетенции и по согласованию с руководством Филиала.

8. УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Курсы уполномочены получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Филиала.

8.2. Курсы в пределах своей компетенции осуществляют подготовку необходимой Университету и Филиалу отчётности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3. Курсы обеспечивают предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям своей деятельности в Университет, различные министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета, Филиала и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4. Контроль деятельности Курсов осуществляет заведующий Центром дополнительного профессионального образования.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Курсы при необходимости взаимодействуют со всеми структурными подразделениями Филиала.

9.2. Курсы при необходимости взаимодействуют с Университетом и/или со сторонними организациями РФ с ведома и разрешения руководства Филиала.

9.3. Курсы взаимодействуют с Отделом юридического, кадрового и информационного обеспечения Филиала по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;

- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заведующий ЦДПО

Т.В. Обухова

Начальник ОЮКИО

И.М. Ганиев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

о Подготовительных курсах

Пермского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Заведующий ЦДПО	Т.В. Обухова		31.03.2022
2	Начальник ОЮКИО	И.М. Ганиев		31.03.2022
3	Главный бухгалтер	Е.В. Протасова		31.03.2022.
4	Начальник АХО	П.В. Польшгалов		31.03.2022